

**Für das 1. Ausbildungsjahr:**

**Berufsbezogener**

**Bereich:**

Hug, Knauer u. a.: Büromanagement 1	Merkur Verlag Rinteln 978-3-8120- <b>0671-2</b>
Nutzung mit dem eigenen Tablet oder Laptop	0671-04-DS
Mühlmeyer Erfolgreiches Büromanagement mit Word 2016 - mit neuer DIN 5008 –	Merkur Verlag Rinteln 978-3-8120- <b>0812-9</b>
Nutzung mit dem eigenen Tablet oder Laptop	0812-02-DS
Apel u. a.: Handlungsorientierte Tabellenkalkulation für kaufmännische Berufe - Excel 2016, Auflage 2020	Bildungsverlag EINS 978-3-427-40801-7
Nutzung mit dem eigenen Tablet oder Laptop	WEB-427-4084-8
Schreib- und Gestaltungsregeln für die Text- und Informationsverarbeitung Sonderdruck DIN 5008:2020	Beuth-Verlag 978-3-410- <b>29655-3</b>

**Deutsch** wird erst nach Absprache mit den Fachlehrer\*innen beschafft

**Englisch** wird erst nach Absprache mit den Fachlehrer\*innen beschafft

**Wir bitten Sie dringend, die oben genannten Bücher  
vor dem ersten Berufsschultag zu beschaffen!**

**Im 2. Ausbildungsjahr kommt dazu:**

Hug, Knauer u. a.: Büromanagement 2	Merkur Verlag Rinteln 978-3-8120- <b>0672-9</b>
--	--

**im 3. Ausbildungsjahr kommt dazu:**

Hug, Knauer u. a.: Büromanagement 3	Merkur Verlag Rinteln 978-3-8120- <b>0673-6</b>
--	--